



ISTITUTO SUPERIORE "V. DE CAPRARIIS"

Atripalda: Via V. De Caprariis, 1 tel. 0825 1644250
Solofra (AV): Via Melito, 1 tel. 0825 535483
Altavilla Irpina (AV): Via Immacolata tel. 0825 991338
email: avis031002@istruzione.it
PEC: avis031002@pec.istruzione.it
sito web: <https://www.isdecaprariis.edu.it>
C.F.: 92121260647 Cod. Mecc.: AVIS031002



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - V.DE CAPRARIIS-ATRIPALDA
Prot. 0004053 del 23/03/2025
VI (Uscita)

Amministrazione Trasparente
Al sito web
All'Albo on line

OGGETTO: ASSUNZIONE INCARICO DS PER DIREZIONE E COORDINAMENTO PROGETTO Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Avviso pubblico prot. 59369 del 19.04.2024. Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA- 2024-644

Titolo progetto: "FUORICLASSE"

CUP: C14D24000880007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 241/1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge n. 59/1997 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, Regolamento recante in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge n.59/1997;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n.129/2018;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il D.I.n.129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO D.M. 11 aprile 2024, prot. n. 72, trasmesso con nota è stato approvato il Piano per il potenziamento delle competenze, per l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 (c.d. "Piano Estate");

VISTE le Linee Guida Anac n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n.1096 del 26/10/2016 nel testo aggiornato vigente;

VISTO l'articolo 48 comma 2 del D.L 77/2021 convertito nella L. 108/2021 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

VISTO l'Avviso Prot. 59369 del 19/04/2024, avente per oggetto la realizzazione di Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto delibera n. 37 del 06/02/2024;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti – delibera n. 71 del 13/05/2024 e Consiglio di Istituto – delibera n. 62 del 15/05/2024);

VISTA la candidatura n. 1372 relativa all'avviso 59369, prot. n. 72094 del 23/05/2024;

VISTO la legge 241/1990 che detta disposizioni in materia di trasparenza ed oggettività per le istituzioni pubbliche;

VISTA la nota di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 avente ad oggetto il progetto presentato dalla scuola con codice CUP C14D24000880007, in risposta all'Avviso Prot. 59369 del 22/04/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico;

RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di Direzione e Coordinamento del progetto;

RITENUTO che la figura del Dirigente Scolastico può attendere a tali funzioni;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

RITENUTO, pertanto, di poter assumere l'incarico di "coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

PRESO ATTO che il suddetto incarico può essere attribuito con la modalità di incarico diretto senza necessità di procedura di selezione per il Dirigente Scolastico, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

PRESO ATTO del numero delle ore di impegno necessarie per portare a termine i percorsi formativi;

DATO ATTO che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A -, alla voce del piano finanziario "Attività di Gestione";

VISTA l'autorizzazione allo svolgimento di incarichi aggiuntivi pervenuta da parte dell'USR Campania in data 13/12/2024 prot. n. 81126;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 incarico

Di assumere l'incarico di Direzione tecnica dei percorsi formativi e coordinamento del progetto ai sensi dell'art. n° 53 del Dlgs. 165/2001.

Art. 2 durata

L'incarico ha durata di 156 ore, fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso rendicontazione ed eventuali controlli.

Art. 3 Compenso

Il compenso viene stabilito, ai sensi della lettera autorizzativa citata, in euro 33,18 orarie lordo stato per n. 156 ore e per un compenso massimo di € 5.176,08 (cinquemilacentosettantasei/08). I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale secondo la normativa vigente. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate e rispetto al finanziamento reale e documentate mediante apposito registro attività.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G..

Art. 4 Compiti

I compiti da svolgere sono:

- indizione del bando di reclutamento del personale interno e/o esterno all'Istituzione scolastica;
- valutazione delle candidature relative agli incarichi d'attivare;
- registrare e abilitare il personale incaricato per gli adempimenti previsti;
- dirigere e coordinare l'attuazione del progetto;
- gestire e guidare il gruppo di lavoro di progetto;
- supervisionare all'esecuzione dei percorsi formativi;
- validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni;
- verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Antonio Spagnuolo

Documento firmato digitalmente ai sensi
del Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate