

## **ISTITUTO SUPERIORE "V. DE CAPRARIIS"**

Atripalda: Via V. De Caprariis, 1 tel. 0825 1644250 Solofra (AV): Via Melito, 1 tel. 0825 535483 Altavilla Irpina (AV): Via Immacolata tel. 0825 991338 email: avis031002@istruzione.it PEC: avis031002@pec.istruzione.it sito web: https://www.isdecaprariis.edu.it C.F.: 92121260647 Cod. Mecc.: AVIS031

Cod. Mecc.: AVIS031002



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - V.DE CAPRARIIS-ATRIPALDA Prot. 0002264 del 18/10/2024 I-1 (Uscita)

Al personale docente Agli alunni e alle classi interessate All'Albo Agli Atti

Circolare n. 29

OGGETTO: Assemblea di Istituto sede di Solofra (Liceo, ITE, ITT) e di Montoro.

In merito alla richiesta pervenuta da parte degli studenti dell'IS "De Caprariis" di Solofra (liceo ed ITE, ITT) e di Montoro, di poter tenere in data 31 OTTOBRE 2024 un'Assemblea di Istituto, nell'accettare la richiesta, si comunica che la stessa si terrà secondo le seguenti modalità:

- 1. Prima ora: Assemblea di classe in presenza presieduta dai docenti della prima ora;
- 2. Dalla seconda ora: l'Assemblea d'Istituto tramite una videoconferenza Meet, a cui potranno partecipare tutte le classi del Liceo, degli indirizzi dell'ITE, dell'ITT di Solofra e di Montoro dell'IS "De Caprariis". Ogni docente riceverà il link per accedere all'Assemblea che è a numero chiuso: solo le classi suddette potranno collegarsi. In presenza in Aula Magna, ci saranno le classi quarte e quinte degli indirizzi ITE e ITT della sede di Solofra. Per le classi del Liceo di Solofra, un rappresentante per ogni classe si recherà in aula informatica da dove sarà inviato il link di partecipazione a tutte le altre classi.
- Al termine dell'Assemblea si concluderanno le attività didattiche e gli alunni saranno liberi di tornare a casa (dopo che è stata acquisita agli atti della scuola l'autorizzazione dei genitori all'uscita autonoma degli studenti, che è allegata al presente avviso e che va consegnata ai docenti coordinatori di classe prima del 25 ottobre). Si invitano i docenti della prima ora di lezione ad avviare l'Assemblea di classe nel giorno

sopra indicato e a controllare che essa si svolga in maniera serena e produttiva.

**Il Dirigente Scolastico** Prof. Antonio Spagnuolo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 Del D.Lvo n. 39/1993

## AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA

Il/la	sottoscritto/a		genitore	dell'alunno/a
•	•	asse sez, <b>autorizzo</b> m corso del corrente anno scolastic		•
•	I docenti della prima ora di lezi	one provvederanno a rilevare le ass	enze dagli alunni;	
•	-	si terranno le assemblee di classe p	_	
•	Successivamente, a partire dalla seconda ora, si svolgerà l'assemblea, sotto la diretta sorveglianza dei docenti in servizio secondo le modalità di volta in volta comunicate;			
•	Alla fine dell'assemblea, il cui termine non è prefissato ma dipende dagli argomenti all'ordine de giorno, l'alunno delegato a verbalizzare la seduta provvederà a stendere un dettagliato verbale degla argomenti trattati, che verrà letto ed approvato dagli alunni. Si precisa che la durata minima dell'Assemblea è di una (1) ora.			
•	l'acquisizione dell'autorizzazio	l'Assemblea, saranno autorizzati al ne per tutto l'anno scolastico in asi responsabilità relativa al rient	corso da parte d	lei genitori, con
	Il ganitor	e ( firma e data )		

Il/la sottoscritto/a consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiede il consenso di entrambi i genitori.

N.B.: Tale autorizzazione va consegnata al coordinatore di classe che la conserverà per tutto l'a.s. in corso.